



İSTANBUL
TİCARET
ODASI
— 1882 —

İSTANBUL TİCARET ODASI FAALİYET BELGESİ (ODA KAYIT BELGESİ)

TARİH: 23/06/2026

SİCİL NO : 457283-0
MERSİS : 0781023337400019
FİRMA : STAR ASİSTANS SAĞLIK HAVACILIK ORGANİZASYON EĞİTİM TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
ADRES : TALATPAŞA MAH.DEDELER SOKAK NO.3/A KAĞITHANE İSTANBUL
FAALİYET KONUSU :

Asistans Hizmetleri a. Yurt içinde ve yurt dışında kişi, kurum, kuruluş, sigorta şirketi, turizm işletmesi, havayolu şirketi, otel, seyahat acentesi ve benzeri gerçek veya tüzel kişilere asistans, danışmanlık, yönlendirme, koordinasyon ve operasyon destek hizmetleri vermek. b. Sağlık, seyahat, konaklama, ulaşım, transfer, acil durum, teknik destek, çağrı merkezi, tercümanlık, rehberlik ve benzeri alanlarda ihtiyaç duyulan hizmetlerin planlanması, organizasyonu, takibi ve raporlamasını yapmak. c. Ulusal ve uluslararası hasta, yolcu, misafir, turist, personel ve ekip transfer süreçlerinde gerekli sağlık, ulaşım, konaklama ve refakat organizasyonlarını sağlamak; ilgili kurum ve kuruluşlarla koordinasyon kurmak. d. Kişi ve kurumlara yönelik 7/24 operasyon merkezi, çağrı merkezi, acil destek hattı, vaka yönetimi, dosya takibi, yönlendirme, bilgilendirme ve danışmanlık hizmetleri sunmak. e. Konusu ile ilgili yerli ve yabancı firmalarla anlaşmalar yapmak; temsilcilik, acentelik, mümessillik, çözüm ortaklığı, tedarikçi ağı ve hizmet ağı kurmak, işletmek ve yönetmek. f. Asistans hizmetlerinin yürütülmesi amacıyla yazılım, dijital platform, mobil uygulama, takip sistemi, raporlama sistemi ve benzeri teknolojik altyapıları kurmak, işletmek, kiralamak, satın almak veya hizmet olarak kullanmak. Sağlık Hizmetleri a. Her çeşit sağlık hizmetleri vermek üzere özel hastaneler, poliklinikler, dispanserler, laboratuvarlar, sağlık merkezleri ve tesisleri, sağlık kabinleri, doğumevleri, diş (ağız sağlığı) ve protez tedavi merkezleri kurmak ve bu merkezleri işletmek. b. İnsan sağlığına hizmet edecek hastane bünyesinde olmak üzere tanı ve tedavi merkezleri, fizyoterapi, rehabilitasyon üniteleri açmak, check-up merkezleri kurmak ve işletmek. c. Her türlü tıbbi yardım, muayene, sağlık ve hekimlik hizmetlerini vermek ve organizasyonlarını sağlamak. Konusu ile ilgili uzman hekim çalıştırmak. d. Şehir içi, şehirlerarası ve yurt dışı cenaze nakil hizmeti vermek ve tahnit işlemleri yapmak. Bu işlerle alakalı her türlü tıbbi malzeme ve diğer levazımın alım satımını yapmak, ithal ve ihraç etmek. e. Konusu ile ilgili doktor, asistan, hemşire ve diğer tüm sağlık ekibini çalıştırabilir, diğer sağlık kuruluşlarına gönderebilir, kendi tesislerinde ve diğer sağlık tesislerinde sözleşmeli yada serbest olarak sağlık personeli çalıştırabilir. f. Ambulans hizmetleri yapmak ve yaptırmak. g. Konusu ile ilgili yurt dışındaki firmalarla teşhis ve tedavi amaçlı anlaşmalar yapmak, mümessillik, acentelik vermek, almak, konusu ile ilgili ihalelere katılmak. h. Her türlü sağlık tesisleri ve tıbbi cihazlar konularında yatırım yapmak ve bunları işletmek, i. Hastaların gerek yurt içinde gerekse yurt dışında nakilleri için gerekli ambulans, helikopter ve uçak gibi araçları alır, ithal eder ve kiralar. Havacılık Hizmetleri a. Gerekli izin, lisans ve yetkiler alınmak kaydıyla hava ambulans, medikal uçuş, hasta transfer uçuşu, medikal eskort, hava yolu ile hasta nakli ve uçuşa bağlı sağlık organizasyonlarını planlamak, koordine etmek ve yürütmek. b. Yurt içinde ve yurt dışında uçak, helikopter ve diğer hava araçlarıyla hasta, yolcu, ekip, personel ve medikal ekipman transfer süreçlerinin operasyonel planlamasını yapmak; kara-hava bağlantılı transfer organizasyonları sağlamak. c. Hava aracı kiralama, uçuş planlama, uçuş öncesi medikal uygunluk değerlendirmesi, hasta kabul hazırlığı, havalimanı transferi, ground handling, ambulans bağlantısı ve hasta teslim süreçlerini organize etmek. d. Havacılık sektörüne yönelik medikal danışmanlık, uçuş paramedisi/refakat personeli temini, havacılık sağlık operasyonları eğitimi, hasta güvenliği ve operasyonel risk yönetimi hizmetleri vermek. e. Hava ambulans ve medikal uçuşlarda kullanılacak tıbbi cihaz, monitör, ventilatör, sedye sistemi, oksijen sistemi, ilaç ve sarf malzemelerinin temini, bakımı, kurulumu, kiralınması ve operasyonel takibini yapmak. f. Havayolu şirketleri, hava ambulans firmaları, sigorta ve asistans şirketleri, sağlık kuruluşları ve uluslararası organizasyonlarla iş birliği yaparak medikal havacılık operasyonları yürütmek. Organizasyon hizmetleri; a. Yurt içinde ve yurt dışında kongre, seminer, sempozyum, fuar, toplantı, eğitim programı, lansman, kurumsal etkinlik, saha faaliyeti, sosyal etkinlik ve benzeri organizasyonları planlamak, düzenlemek, yürütmek veya yürütmek. b. Organizasyonların sağlık tedbiri, acil durum planı, risk analizi, ekip görevlendirmesi, ambulans ve revir planlaması, saha koordinasyonu, lojistik destek ve operasyon yönetimi hizmetlerini sağlamak. c. Ses, ışık, görüntü, sahne, stant, dekorasyon, tanıtım, basılı materyal, dijital içerik, kayıt, karşılama, yönlendirme ve katılımcı yönetimi hizmetlerini organize etmek. d. Kurumsal firmalar, kamu kurumları, eğitim kurumları, sağlık kuruluşları, spor kulüpleri, turizm işletmeleri ve özel organizasyon sahipleri için proje bazlı operasyon planları hazırlamak. e. Organizasyon kapsa-
amında görev alacak sağlık personeli, operasyon personeli, eğitmen, tercüman, rehber, sürücü, teknik personel ve destek ekiplerinin planlama ve koordinasyonunu yapmak. f. Organizasyon faaliyetleriyle ilgili sponsorluk, tanıtım, reklam, halkla ilişkiler, medya planlama, dijital yayın, canlı yayın ve raporlama hizmetleri vermek. Eğitim Hizmetleri a. Gerekli izin ve yetkiler alınmak kaydıyla sağlık, acil sağlık hizmetleri, ilk yardım, iş sağlığı ve güvenliği, afet ve acil durum yönetimi, arama-kurtarma, medikal havacılık, hasta taşıma, ambulans kullanımı ve mesleki gelişim alanlarında eğitimler düzenlemek. b. Teorik, uygulamalı, simülasyon tabanlı, çevrim içi, hibrit ve yüz yüze eğitim

programları hazırlamak; kurs, seminer, konferans, atölye, hizmet içi eğitim, sertifika programı ve mesleki gelişim programları yürütmek. c. Kamu kurumları, özel sektör kuruluşları, sağlık kuruluşları, eğitim kurumları, turizm işletmeleri, havacılık kuruluşları ve bireylere yönelik eğitim, danışmanlık, ölçme-değerlendirme ve raporlama hizmetleri vermek. d. Eğitimlerde kullanılmak üzere simülasyon laboratuvarı, maket, manken, defibrilatör eğitim cihazı, tıbbi ekipman, görsel materyal, kitap, modül, dijital içerik, video, sunum ve eğitim dokümanı hazırlamak, almak, satmak, kiralamak veya kullanıma sunmak. e. Eğitim programları için eğitmen, uzman, danışman, sağlık personeli ve teknik personel görevlendirmek; ulusal ve uluslararası kuruluşlarla eğitim iş birlikleri yapmak. f. Mesleki yeterlilik, kalite, akreditasyon, standart geliştirme, eğitim müfredatı hazırlama, sınav ve değerlendirme sistemi kurma alanlarında danışmanlık ve organizasyon hizmetleri vermek. Sirket amaç ve konularıyla ilgili olarak aşağıdaki işlemleri yapar: 1.Sirket amacını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkul alabilir, satabilir, işletebilir, kiralayabilir, kiraya verebilir, bunlar üzerinde aynı ve şahsi hakları tesis edebilir, ipotek alabilir, ipotek verebilir ve ipotekleri fek edebilir. Gayrimenkulleri üzerinde irtifak, intifa, süknâ, gayrimenkul mükellefiyeti, bedelli veya bedelsiz yola terk, kamuya terk, ifraz, tevhit yapabilir, kat irtifakı ve kat mülkiyeti tesis edebilir. Tapu dairelerinde gayrimenkullerle ilgili her türlü cins tashihi, ifraz, tevhit, taksim, parselasyon ile ilgili her nevi muamele ve tasarrufları gerçekleştirebilir. 2.Lüzumlu görülecek menkul ve gayrimenkul malları satın alabilir, satabilir, kiralayabilir, finansal kiralama yapabilir, yahut kiraya verebilir, yurt içinde ve yurt dışından, teminatlı yahut teminatlı, her türlü borç alabilir. Sirketin sahip olduğu her türlü menkul ve gayri menkulleri ile her türlü sabit tesis ve demirbaşları üzerinde gerek namına gerekse üçüncü şahıs ve tüzel kişiler namına teminat, kefalet, işletme rehni ve ipotek tesis edebilir, fek edebilir. Alacaklarına karşılık, ipotek veya rehin alabilir, borçlarının teminatı olarak veya üçüncü şahıslar lehine, ipotek yahut rehin verebilir, bu ipoteklerin terkinini talep edebilir, her türlü kefalet ve teminat verebilir. 3.Sirket konusu işlerin olusabilmesi için kanuni mevzuatın gerekli kıldığı tüm tesebbüs ve merasimi ifade ederek gerekli izin, imtiyaz, ruhsatname, patent, ihtira beratları, lisans, know-how marka, fesihname, belge, alameti farika gibi sınai, mülkiyet haklarını ve emsali hakları iktisap etmek veya tamamen üçüncü şahıslara devredebilir, her türlü hukuki tasarruf işlemlerde bulunmak. Ayrıca, yukarıdaki hakları kiraya verebilir veya kiralayabilir. 4.Sirket gaye ve konusunun gerçekleştirilmesi için arsa, arazi, bina ve gayrimenkul hakları satın alabilir, inşa edebilir, iktisap edebilir, satabilir. İktisap edilen gayri menkulleri devir ve ferag, bunları kısmen veya tamamen üçüncü şahıslara kullanılabılır veya kiralayabilir. 5.Sirket gayelerinin olusmasını teminen kısa, orta ve uzun vadeli istikrazlar akdedebilir, aval ve kefalet kredileri temin edebilir. Sirketin kuracağı tesisleri için gerekli iç ve dış kredileri dahili ve harici finansman kurumlarıyla yerli ve yabancı kuruluş ve işletmelerden temin edebilir. 6.Sirket konusuyla ilgili mamullerin depolanması, nakli, satışı için gerekli her türlü makine, tesisat, nakil vasıtaları, cihaz alet ve edevat ve sair menkul malları ve hakları satın alabilir veya satabilir, ithal ve ihraç edebilir, kullanabilir, kiralayabilir ve kiraya verebilir. 7.Sirket gayelerini gerçekleştirmek için tüm sınai mali ve hukuk işlem ve tasarruflarda bulunabilir, resmi ve özel bilmum ihalelere iştirak edebilir, acentelik, mümessillik, komisyonculuk, bayilik, distribütörlük alabilir ve verebilir. 8.Sirket konusuyla ilgili olan sirket kurabilir, ortaklık yapabilir, mevcut ve ileride kurulacak işletme ve sirketlere iştirak edebilir. Sirket konularıyla istigal eden firmaları ve ticari işletmeleri devren iktisap edebilir, aracılık yapmamak kaydıyla kurulmuş ve kurulacak sirketlerin, hisse senetlerini ve paylarını satın alabilir veya satabilir, devredebilir ve bunlar üzerinde her türlü tasarruflarda bulunabilir. 9.Sirket gayesine faydalı olmak şartıyla ve aracılık yapmamak kaydıyla sirket konusuna bağlı olmaksızın özel hukuk, kamu hukuku tüzel kişiler tarafından ihraç olunan ve olunacak hisse senetleri, tahviller, intifa senetleri ve kuponları gibi kıymetleri satın alabilir, devralabilir, teminat gösterebilir, kabul edebilir. 10.Konusu ile ilgili hammadde, yan madde, yan mamul ve mamul maddeleri satın alabilir, ithal, ihraç ve sair suretle tedarik edebilir, bunları kısmen veya tamamen işletebilir. 11.Yukarıda sözü edilen konularla ilgili yerli ve yabancı sirket işletme ve müesseseler ile işbirliği yapabilir veya bunlarla ortaklık yapabilir. 12.Yukarıda sözü edilen konularla ilgili olarak yerli ve yabancı sirket işletme ve müesseselerden distribütörlük, bayilik veya mümessillik alabilir, verebilir. 13.Sirket yukarıdaki tüm konularıyla ilgili yurt içinde ve yurt dışında resmi ve özel kurumların açtığı ihalelere katılabilir. 14.Sirket yukarıdaki tüm konularıyla ilgili olarak kanuni mevzuatlar yerine getirilerek ihracat ve ithalat işlemleri yapabilir. 15.Konusu ile ilgili fason işçilik yapabilir, yaptırabilir. 16.Sirket maksat ve mevzuu ile ilgili olarak her türlü fuar, sergi ve panayírlara iştirak edebilir. Yukarıda gösterilen konulardan başka ilerde sirket için faydalı ve lüzumlu görülecek baska işlere girisilmek istendiği takdirde genel kurul karar aldıktan sonra sirket bu işleri de yapabilecektir. Ana sözleşme değişikliğinde olan işbu karar tescil ve ilan ettirilerek uygulanacaktır.

DERECESİ : 1

SERMAYE : *****800.000,00 TL' dir.

ODAYA KAYIT TARİHİ : 11/5/2001

MESLEK GR : 33 SAĞLIK HİZMETLERİ

NACE KOD :

86.92.00
Ambulansla hasta taşıma

49.31.09

Şehir içi, banliyö ve kırsal alanlarda kara yolu ile personel, öğrenci, vb. grup taşımacılığı (şehir içi personel ve okul servisleri, vb.)

BU BELGE ODA KAYDI FAAL OLAN YUKARIDA ÜNVANI YAZILI ÜYENİN TALEBİ ÜZERİNE VERİLMİŞTİR. ÜZERİNDE TAHRİFAT YAPILAN BELGELER GEÇERSİZDİR.

Bu belge 60 (altmış) gün süreyle geçerlidir.

5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır. Elektronik olarak imzalanan

belgeye aŖağıdaki URL adresinden ulaşılabilmektedir.

e-imza

MEHMET SADIK TEMEL

Genel Sekreter y.
Üyelik Hizmetleri Müdürlüğü

